

(ਮੁਆਇਨਾ ਰਿਪੋਰਟ ਫਾਰਮ)

ਨੋਟ : ਕਾਲਜ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਸਪੱਸ਼ਟ ਪੜ੍ਹਨਯੋਗ ਅਤੇ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਮੰਨਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਮੁਆਇਨਾ ਰਿਪੋਰਟ ਦੇ ਸਾਰੇ ਨੁਕਤਿਆਂ ਸਬੰਧੀ ਸਪੱਸ਼ਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। ਕੋਈ ਵੀ ਨੁਕਤਾ ਖਾਲੀ ਨਾ ਛੱਡਿਆ ਜਾਵੇ।

ਮੁਆਇਨੇ ਦੀ ਸਿਤੀ

ਸੈਕਟਰ :
(ਜਿਸ ਤੋਂ ਕਾਲਜ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ)

1.	ਸੋਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤਾ	
2.	ਤਜਵੀਜ਼ੇ ਨਵੇਂ ਕਾਲਜ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਪਤਾ (ਤਹਿਸੀਲ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਮੇਤ)	
3.	ਕੀ ਕਾਲਜ ਚੁਲਲ ਏਰੀਏ ਵਿੱਚ ਖੇਲਿਆ ਜਾਣਾ ਹੈ ਜਾਂ ਅਰਥਨ ਏਰੀਏ ਵਿੱਚ।	
4.	ਕੀ ਇਹ ਸਾਂਝੀ ਵਿੱਦਿਆ ਦਾ ਕਾਲਜ ਹੋਵੇਗਾ ਜਾਂ ਸਿਰਫ ਲੜਕੀਆਂ ਦੀ ਵਿੱਦਿਆ ਦਾ ਕਾਲਜ ਹੋਵੇਗਾ	
5.	ਕਾਲਜ ਦਾ ਫੋਨ ਨੰਬਰ/ਈ-ਮੇਲ ਪਤਾ/ਵੈਬਸਾਈਟ	
6.	ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੋਰਸ (ਸੀਟਾਂ ਸਮੇਤ)	
7.	ਕੀ ਮੰਗੇ ਗਏ ਕੋਰਸਾਂ ਲਈ ਐਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ. ਦੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੈ।	
8.	ਕੀ ਨਵਾਂ ਬੀ.ਐਡ ਕਾਲਜ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਤੋਂ ਅਨੁਕੂਲਤ ਐਨ.ਓ.ਸੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੈ।	
9.	ਸੋਸਾਇਟੀ ਕੋਲ ਕੁੱਲ ਜ਼ਮੀਨ (NCTE ਨਾਰਮੜ ਅਨੁਸਾਰ)	
10.	ਪ੍ਰੋਪੋਜ਼ੇਸ਼ਨ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਕਾਲਜ ਲਈ ਐਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ/ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਰਾਖਵੀਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕੁੱਲ ਜ਼ਮੀਨ	
11.	(ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਟਰੱਸਟ/ਸੁਸਾਇਟੀ ਤੇ ਨਾਮ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜ਼ਮੀਨ ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੀ ਪੱਕੀ ਮਲਕੀਅਤ ਜਾਂ 99 ਸਾਲ ਲੀਜ਼ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।	
12.	ਕੀ ਪ੍ਰੋਪੋਜ਼ੇਸ਼ਨ ਬੀ.ਐਡ ਕਾਲਜ ਲਈ �ਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ/ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰੋਪੋਜ਼ੇਸ਼ਨ ਬੀ.ਐਡ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੋਪੋਜ਼ੇਸ਼ਨ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਕਾਲਜ ਲਈ ਉਸਾਰੀ ਹੋਣੀ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦੇ ਨਕਸੇ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਚੀਫ ਟਾਊਨ ਪਲਾਨਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੈ?	
13.	ਕੀ ਸੋਸਾਇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰੋਪੋਜ਼ੇਸ਼ਨ ਬੀ.ਐਡ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਜ਼ਮੀਨ/ਬਿਲਡਿੰਗ/ਕੈਂਪਸ/ਚਾਰ ਦੀਵਾਰੀ ਵਿੱਚ	

	<p>ਕੋਈ ਹੋਰ ਕਾਲਜ/ਸਕੂਲ/ਵਿਦਿਆਰਥ ਅਦਾਰਾ/ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ/ਦਫਤਰ ਆਦਿ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ?</p> <p>ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰੈਸ਼ਨ/ਸਬੰਧਤ ਕਾਲਜ ਦੀ ਸਾਡੀ ਦੀਵਾਰੀ/ਜ਼ਮੀਨ/ਬਿਲਡਿੰਗ/ਕੈਂਪਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸਕੂਲ/ਕਾਲਜ/ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ/ਵਿਦਿਆਰਥ ਅਦਾਰਾ/ਦਫਤਰ ਆਦਿ ਨਹੀਂ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ। ਜੇਕਰ ਚਲਾਇਆ ਰਿਹਾ ਹੈ ਤਾਂ ਨਵੇਂ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਆਰਜੀ ਸਬੰਧਤ ਲਈ ਨਹੀਂ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ।</p>			
14.	<p>ਕੀ ਪ੍ਰੈਸ਼ਨ ਕਾਲਜ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਇੱਕ ਟੱਕ ਹੈ?</p>			
15.	<p>ਕੀ ਪ੍ਰੈਸ਼ਨ ਕਾਲਜ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਰਾਖਵੀਂ ਜ਼ਮੀਨ ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਹੈ?</p> <p>ਕਾਲਜ ਦੀ ਸਬੰਧਤ ਲੈਣ ਸਮੇਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਾਰੀ ਰਾਖਵੀਂ ਜ਼ਮੀਨ ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਆਰਜੀ ਸਬੰਧਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵਿਚ ਇਸ ਜਸ਼ੀਨ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦਾ ਕੋਈ ਕਰਜਾ ਲੈਣ ਦੀ ਇਜ਼ਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ। ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ ਜੇਕਰ ਸਬੰਧਤ ਕਾਲਜ ਦੀ ਬੋਹੜੀ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਕਰਜਾ ਲੈਣਾ ਪਵੇ ਤਾਂ ਉਹ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਦੀ ਪੂਰਵ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਹੀ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕੇਗਾ।</p>			
16.	<p>ਕੀ ਕਾਲਜ ਲਈ ਉਸਾਰੀ ਹੋਈ ਬਿਲਡਿੰਗ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਕਿਨ੍ਹਾਂ ਖਸਰਾਂ ਨੰਬਰਾਂ ਤੋਂ ਉਸਾਰੀ ਹੋਈ ਬਾਰੇ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੈ?</p> <p>ਕਾਲਜ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਟਰੱਸਟ ਨੂੰ ਸੋਪਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਸਬੰਧੀ ਸਥਤ (ਸਬੰਧਤ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਤੋਂ ਜ਼ਮੀਨ ਅਤੇ ਉਸ ਉਪਰ ਉਸਾਰੀ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦੇ ਖਸਰਾਂ ਨੰਬਰ ਇਕੋ ਜਿਹੇ ਹੋਣ ਬਾਰੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਲੈਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ)</p>			
17.	ਲੋੜੀਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਲੇਟੇਸਟ ਜ਼ਮਾਂਬੰਦੀ			
18.	ਕੀ ਕਾਲਜ ਲਈ ਉਸਾਰੀ ਹੋਈ ਬਿਲਡਿੰਗ ਦਾ ਬੀਮਾ ਕਰਵਾਇਆ ਹੋਇਆ ਹੈ।			
19.	<p>ਕੀ ਰੈਗੂਲਰ ਪਿੰਸੀਪਲ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਹੈ?</p> <p>(ਐਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ/ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ)</p>	<p>ਐਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ/ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਬੀ.ਸੀ.ਈ ਕੋਰਸ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕੁੱਲ ਅਧਿਆਪਕ</p> <table border="1"> <tr> <td>ਬਾਲਜ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤ</td> <td>ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿੱਲੋਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਚਾਹੀਂ ਤੋਂ ਅਪਕੁਝਤ</td> </tr> </table>	ਬਾਲਜ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤ	ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿੱਲੋਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਚਾਹੀਂ ਤੋਂ ਅਪਕੁਝਤ
ਬਾਲਜ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤ	ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿੱਲੋਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਚਾਹੀਂ ਤੋਂ ਅਪਕੁਝਤ			
20.	<p>ਧੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਸਿੱਲੋਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਰਾਹੀਂ ਨਿਯੁਕਤ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਦੀ ਸਿੱਲੋਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ, ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ, ਜ਼ਾਅਦਿਨੀ ਰਿਪੋਰਟ ਸਬੰਧੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿੱਚੋਂ ਜਾਣ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਅਪਰੂਦਲ ਸਬੰਧੀ ਵੀ ਜਾਂਕਾਰੀ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਾਚੇ ਜਾਣ।</p> <p>ਜੇਕਰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।</p>	<table border="1"> <tr> <td>ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਰਿਸਟੋਰੇਟ</td> </tr> </table>	ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਰਿਸਟੋਰੇਟ	
ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਰਿਸਟੋਰੇਟ				
21.	<p>ਕੀ ਰੈਗੂਲਰ ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀਅਨ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਹੈ?</p> <p>(ਐਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ/ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ)</p>	<table border="1"> <tr> <td>ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਕਿਊਟ</td> </tr> </table>	ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਕਿਊਟ	
ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਕਿਊਟ				
22.	<p>ਕੀ ਨਾਨ-ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਨਿਯੁਕਤ ਹੈ?</p> <p>ਜੇਕਰ ਨਿਯੁਕਤੀ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ।</p>	<table border="1"> <tr> <td>ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ</td> </tr> </table>	ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ	
ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ				
23.	<p>ਕੀ ਸੋਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਪਿੰਸੀਪਲ ਅਤੇ ਫੈਕਲਟੀ ਨੂੰ UGC ਦੇ ਸਕੇਲ ਅਤੇ ਨਾਨ-ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੇ</p>	<table border="1"> <tr> <td>ਸੁਪਰਡੈਟ/ਹੈਡ ਕਲਰਕ</td> </tr> </table>	ਸੁਪਰਡੈਟ/ਹੈਡ ਕਲਰਕ	
ਸੁਪਰਡੈਟ/ਹੈਡ ਕਲਰਕ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤ</td> </tr> </table>	ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤ	
ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਨਿਯੁਕਤ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਅਹੁਦਾ</td> </tr> </table>	ਅਹੁਦਾ	
ਅਹੁਦਾ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਰਿਸਟੋਰੇਟ</td> </tr> </table>	ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਰਿਸਟੋਰੇਟ	
ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਰਿਸਟੋਰੇਟ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਕਿਊਟ</td> </tr> </table>	ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਕਿਊਟ	
ਲੈਬਰਟਰੀ ਅਟੈਕਿਊਟ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ</td> </tr> </table>	ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ	
ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਸੁਪਰਡੈਟ/ਹੈਡ ਕਲਰਕ</td> </tr> </table>	ਸੁਪਰਡੈਟ/ਹੈਡ ਕਲਰਕ	
ਸੁਪਰਡੈਟ/ਹੈਡ ਕਲਰਕ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਕਲਰਕ-ਕਮ-ਟਾਈਪਿਸਟ</td> </tr> </table>	ਕਲਰਕ-ਕਮ-ਟਾਈਪਿਸਟ	
ਕਲਰਕ-ਕਮ-ਟਾਈਪਿਸਟ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਸੇਵਾਦਾਰ</td> </tr> </table>	ਸੇਵਾਦਾਰ	
ਸੇਵਾਦਾਰ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਮਾਲੀ</td> </tr> </table>	ਮਾਲੀ	
ਮਾਲੀ				
		<table border="1"> <tr> <td>ਚੰਕੀਦਾਰ</td> </tr> </table>	ਚੰਕੀਦਾਰ	
ਚੰਕੀਦਾਰ				

	24.	ਅਨੁਸਾਰ ਸੈਲਰੀ ਦੇ ਰਹੀ ਹੈ। ਜੇ ਹਾਂ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਹਲਡੀਆ ਵਿਆਨ ਲਿਆ ਜਾਵੇ। ਸੈਲਰੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ/ਵਸਤਾਵੇਜ਼ ਰਾਹੀਂ ਪੜਤਾਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਭੂਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।	ਲੋੜੀਂਦੇ ਪ੍ਰਿੰਸਿਪਲ ਦਾ ਕਮਰਾ ਚੱਗ ਹੀਲਾਂ ਰੀਂ ਸਟਾਫ ਦਾ ਕਮਰਾ ਕਲਾਮ ਚੂਮ ਹਾਲ ਕਮਰਾ/ਸੈਮੀਨਾਰ ਚੂਮ ਲੈਬਾਰਟਰੀਆਂ ਲਾਈਬ੍ਰੇਅਰੀ ਕਾਮਨ ਚੂਮ (ਲੜਕੀਆਂ ਲਈ) ਸੇਕਰ ਸਾਂਝੀ ਵਿਹਿਆ ਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕਾਮਨ ਚੂਮ ਇਨੱਡੋਰ ਖੇਡਾਂ ਦਾ ਕਮਰਾ Health and Physical Education Room ਕੰਨਟੀਨ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਿਖਮਾਨ ਧੀਜ਼ਲੇ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ Toilets (ਸਟਾਫ, ਲੱਡੀਆਂ ਅਤੇ ਲੜਕੀਆਂ ਲਈ ਰੱਖ ਵੱਖਰਾ) ਡਿਸਪੈਸਰੀ ਪੇਤ ਮੈਦਾਨ	ਉਪਲੱਬਧ
	25.	ਲਾਈਬ੍ਰੇਰੀ ਲਈ ਕਿਤਾਬਾਂ, ਮੈਗਜ਼ੀਨ ਅਤੇ ਚਸਾਲਿਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਲੋੜੀਂਦੇ ਕਿਤਾਬਾਂ 3000 ਜਨਰਲ ਪੁਸਤਕਾਂ ਦੀ ਹਿਣਤੀ 200 ਵਿਸ਼ਵਾਸਯੋਗ 2 ਐਜ਼ਬੇਸ਼ਨ ਵਿਖੇ ਨਾਲ ਮਿਥਿਅਤ ਰਸਾਲੇ/ਗੈਲੋਰੀਨ 5 ਅਪਥਾਰ (ਪੰਜਾਬੀ) 2 ਅਪਥਾਰ (ਅੰਗ੍ਰੇਜ਼ੀ) 2 ਅਧਿਧਾਰ (ਹਿੰਦੀ) 2	ਉਪਲੱਬਧ
	26.	ਲੈਬਜ਼/ਲੈਬਾਰਟਰੀਆਂ	ਲੋੜੀਂਦੇ ਐਜ਼ਬੇਸ਼ਨ ਸਾਇਕਾਲੇਜ਼ੀ ਲੈਬ ਐਜ਼ਬੇਸ਼ਨ ਟੈਕਨਾਲੋਜੀ ਅਤੇ ਕੰਪਿਊਟਰ ਲੈਬ ਲੇਗਾਏਜ਼ ਲੈਬ ਗਾਇਨਸ ਲੈਬ	ਉਪਲੱਬਧ
	27.	ਲੈਬਜ਼ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਮਾਨ	ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਮਾਨ ਦਸ ਸਾਈਕਾਲੋਜਿਕਲ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ - Including Performance Test and Projective Technique Human Maze Learning Equipment Memory Drum Mirror Drawing Apparatus Dexterity Board Attention Span Activity Equipment CD's (10) 6 PC's with internet facility OHP CCTV Phonogram and language lab apparatuses	ਉਪਲੱਬਧ

		Science lab apparatuses multiple sets.												
28.	ਕੀ ਸੋਸਾਇਟੀ ਦੀ ਠੋਸ ਵਿੱਤੀ ਸਥਿਤੀ ਮਜ਼ਬੂਤ ਹੈ?													
	ਉਪਲਬਧ ਫੰਡਜ਼ ਸਬੰਧੀ ਸਥਾਨਾਂ ਦੀ ਪੜ੍ਹਤਾਲ (ਫਿਕਸ਼ਨਟਸ, ਹਰ ਫਿਪਲਾਟਸ, ਬੈਂਕ ਐਲੋਸ ਅਤੇ ਹਰ ਸਰੋਤ) ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।													
29.	ਟੀਚਿੰਗ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ ਲਈ 6 ਹਾਈ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਨਾਮ। (ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਾਈ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਨਾਮ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਸ)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">1</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">2</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">3</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">4</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">5</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">6</td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	1		2		3		4		5		6	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
30.	ਕੀ ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਉਪਲੱਬਧ ਸਹੂਲਤਾਂ (ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਟੀਚਿੰਗ ਸਟਾਫ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਸਮੇਤ) ਦਾ ਜਾਣਿਜ਼ਾ ਲੈਣ ਉਪਰੰਤ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਕਿਸ ਸੇਸ਼ਨ ਤੋਂ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਲਈ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਣਾ ਹੈ।													

ਨੋਟ : ਮੁਆਇਨਾ ਕਮੇਟੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਕਾਲਜ ਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੀਆਂ ਸਾਫ਼ ਸਪੱਸ਼ਟ ਪੜ੍ਹਨਾਏਗਾ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਫੋਟੋਕਪੀਆਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ। ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ/ਵੇਰਵਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਘੋਖਣ ਉਪਰੰਤ ਸਪੱਸ਼ਟ ਰਿਪੋਰਟ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਕਾਲਜ ਨੂੰ ਆਰਜ਼ੀ ਸਬੰਧਤਾ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਜਾਂ ਨਾ ਦੇਣ ਦੀ ਸਪੱਸ਼ਟ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਜੀ:

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....